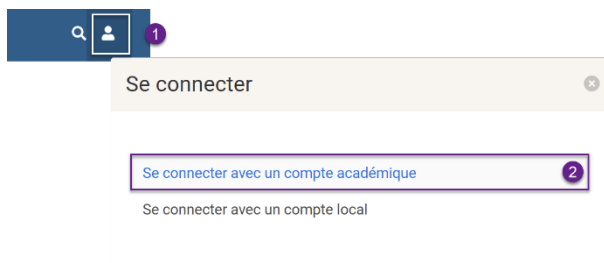
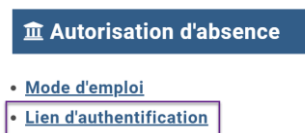


Accéder au formulaire de demande d'autorisation d'absence

- Se rendre sur le site de l'Inspection de l'Éducation nationale de la circonscription.
- S'authentifier en cliquant :
 - soit le bouton «  » présent à droite dans le menu du site ❶ et en choisissant « **Se connecter avec un compte académique** » ❷ ;

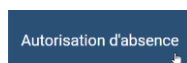


- soit sur le lien direct « **Lien d'authentification** » présent sur la page d'accueil.



- Saisir ses identifiants académiques (I-Prof) et cliquer sur le bouton « **Soumettre** » pour valider la saisie.

- Cliquer sur l'item « **Autorisation d'absence** » qui apparaît alors dans le menu du site.



Le formulaire est alors accessible.